

# **REGULAMIN RADY RODZICÓW**

**Zespołu Szkół Budowlano - Energetycznych  
w Ostrowie Wielkopolskim**



## I. Postanowienia ogólne

### § 1.

Rada rodziców działa na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i jej nowelizacji z dnia 11 kwietnia 2007 r., ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, statutu szkoły i niniejszego regulaminu.

### § 2.

1. Rada rodziców liczy tylu członków ile jest oddziałów w szkołach młodzieżowych wchodzących w skład Zespołu Szkół Budowlano - Energetycznych.
2. W skład rady rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych wybranych w tajnych wyborach
3. W przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu rady rodziców ubędzie członek rady (przedstawiciel oddziału), organizuje się wybory uzupełniające do rady rodziców.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających i zasady przeprowadzenia wyborów, podejmuje i określa rada rodziców.

### § 3.

1. Rada rodziców może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniujący – doradczy.
2. Zasady, tryb tworzenia, zadania komisji i zespołu ustala rada rodziców.

### § 4.

Rada rodziców współpracuje z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim oraz organizacjami ( z wyjątkiem organizacji politycznych ) działającymi w szkole, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

### § 5.

1. Terenem działania rady rodziców jest budynek szkoły.
2. Rada rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

## **II. Cele i zadania rady rodziców**

### **§ 1.**

Celem rady rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców w kontaktach z innymi organami szkoły, instytucjami pozaszkolnymi, z radami rodziców z innych szkół.

### **§ 2.**

Zadaniem rady rodziców jest w szczególności:

1. Pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania celów szkoły.
2. Gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad wydatkowania tych funduszy.
3. Zapewnienie rodzicom rzeczywistego wpływu na funkcjonowanie szkoły, poprzez wnioskowanie do odpowiednich organów w sprawach związanych z kształceniem, wychowaniem i bezpieczeństwem.

## **III. Wybory do rady rodziców**

### **§ 1.**

Wybory do rady rodziców przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału, bez względu na liczbę rodziców przybyłych na spotkanie.

### **§ 2.**

1. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie radę oddziałową, składającą się z trzech osób.
2. W wyborach do rad oddziałowych, jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
3. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się w głosowaniu tajnym.
4. Wybory do rady oddziałowej przeprowadza wychowawca oddziału.
5. Zadania wychowawcy oddziału podczas wyborów do rady oddziałowej:
  - powołanie komisji skrutacyjnej w głosowaniu jawnym ( dwie osoby ),
  - przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
  - nadzorowanie przebiegu głosowania,
  - podanie wyników głosowania.
6. Zadania komisji skrutacyjnej:
  - przygotowanie kart do głosowania,
  - przeprowadzenie głosowania,
  - policzenie głosów i przekazanie wyników głosowania wychowawcy oddziału,
  - sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
7. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do rady oddziałowej.
8. Zgłoszenia kandydatów do rady oddziałowej mogą dokonać jedynie rodzice, którzy przybyli na zebranie.
9. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

10. Wybory do rady oddziałowej odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
11. Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
12. Na karcie do głosowania wpisuje się nazwisko swojego kandydata ( jednego ).
13. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
14. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów i niemożliwości ustalenia pierwszych trzech miejsc, przeprowadza się kolejną turę głosowania, w której uczestniczą jedynie kandydaci o jednakowych wynikach.
15. Przewodniczącym rady oddziałowej zostaje osoba z największą ilością otrzymanych głosów.
16. Przewodniczący rady oddziałowej reprezentuje radę oddziału w radzie rodziców.
17. Protokół z wyboru rady oddziału, po podpisaniu przez członków komisji skrutacyjnej i wychowawcę zostaje przekazany przewodniczącemu rady rodziców.

### § 3.

1. Pierwsze posiedzenie rady rodziców powinno odbyć się nie później niż 7 dni od terminu wyborów.
2. Rada rodziców, w głosowaniu jawnym, wybiera ze swojego grona prezydium rady rodziców oraz komisję rewizyjną.
3. Prezydium rady rodziców składa się z pięciu osób. Członkowie prezydium wybierają spośród siebie, przewodniczącego, dwóch zastępców, sekretarza i skarbnika.
4. Komisja rewizyjna składa się z trzech osób. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają spośród siebie, przewodniczącego i zastępcę.

## **IV. Wewnętrzna struktura rady rodziców**

### § 1.

Rada rodziców wybiera ze swojego grona przewodniczącego rady, dwóch zastępców przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.

### § 2.

1. Przewodniczący rady rodziców organizuje prace rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia rady, reprezentuje radę na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności. Zakres zadań zastępcy ustala przewodniczący.
3. Sekretarz rady odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez radę.
5. Komisja rewizyjna nadzoruje prace rady, w tym działalność finansową. Komisja rewizyjna przedstawia rodzicom szkoły sprawozdanie z wykonywanego nadzoru, dwa razy w roku.

## **V. Posiedzenia rady rodziców**

### **§ 1.**

1. Posiedzenia rady rodziców odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż 4 razy w roku szkolnym.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia rady rodziców zwołuje przewodniczący powiadamiając członków rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie rady rodziców w trybie pilnym, bez zachowania 7 – dniowego terminu.
3. Posiedzenia rady rodziców mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu rady oraz na wniosek dyrektora lub rady pedagogicznej.

### **§ 2.**

1. Przygotowanie posiedzenia rady rodziców jest obowiązkiem przewodniczącego.
2. Posiedzenia rady rodziców prowadzone są przez przewodniczącego lub jego zastępcę.
3. W posiedzeniach rady rodziców może brać udział, z głosem doradczym, dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady rodziców.
4. Posiedzenia rady rodziców są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków rady.

### **§ 3.**

Posiedzenia rady rodziców są protokołowane.

## **VI. Podejmowanie uchwał**

### **§ 1.**

1. Rada obraduje na zebraniach i podejmuje uchwały w sprawach należących do jej kompetencji, określonych w ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.
2. Uchwały rady rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
3. W sprawach personalnych głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

### **§ 2.**

Uchwały rady rodziców numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

### **§ 3.**

Opinie rady rodziców wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

## VII. Kompetencje, prawa i obowiązki rady rodziców

### § 1.

Do kompetencji rady rodziców należy:

1. Wyrażanie opinii w sprawie szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników .
2. Wnioskowanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania, a także szkolnym zestawie podręczników.
3. Udział przedstawicieli rodziców w komisji konkursowej powołanej w celu wyboru dyrektora.
4. Opiniowanie podjęcia i prowadzenia w szkole działalności przez stowarzyszenia i inne organizacje.
5. Wnioskowanie o ocenę pracy nauczyciela.
6. Przedstawienie opinii na temat oceny dorobku zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego i mianowanego za okres stażu.

### § 2.

Rada rodziców ma prawo do:

1. Suwerennego określania swojej wewnętrznej organizacji.
2. Gromadzenia środków finansowych dla wspierania działalności statutowej szkoły i wydawania ich zgodnie z własną wolą.
3. Występowania do dyrektora szkoły oraz pozostałych organów szkoły w sprawach związanych:
  - z jakością nauczania,
  - z wychowaniem dzieci,
  - z finansami szkoły,
  - z bezpieczeństwem.
4. Uchwalania w porozumieniu z radą pedagogiczną:
  - szkolnego programu wychowawczego,
  - szkolnego programu profilaktyki.
5. Opiniowania:
  - programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania ( o ile organ sprawujący nadzór pedagogiczny zalecił dyrektorowi opracowanie takiego programu ),
  - projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły, przy czym ostateczna decyzja w tej sprawie należy do dyrektora,
  - szkolnego zestawu podręczników i programów nauczania, przy czym ostateczna decyzja należy do rady pedagogicznej, która podejmuje stosowną uchwałę,
6. Zakazania wstępu na teren szkoły organizacjom, które mogą mieć zgubny wpływ na rozwój dzieci.

### § 3.

Obowiązki rady rodziców:

1. Gospodarowanie zgromadzonymi środkami finansowymi w sposób racjonalny i oszczędny.
2. Dokonanie demokratycznego, tajnego wyboru swoich przedstawicieli do rady rodziców.
3. Stworzenie takiej struktury organizacyjnej oraz sposobu pracy i trybu podejmowania decyzji, które zapewnią jej niezbędną sprawność i operatywność, dopasowanie do realiów szkoły,
4. Działanie w sposób przejrzysty:
  - informowanie ogółu rodziców o prowadzonych przez radę działaniach,
  - systematyczne rozliczanie się z wykorzystanych środków finansowych,
  - przedstawianie rodzicom dokładnych rozliczeń przychodów i wydatków.

## **VIII. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców**

### § 1.

1. Fundusze rady rodziców pochodzą z dobrowolnych składek.
2. Rada rodziców może podejmować działania na rzecz pozyskania funduszy z innych źródeł.

### § 2.

Fundusze rady rodziców mogą być przeznaczone w szczególności na:

- poprawę bazy materialnej szkoły,
- wspomaganie procesu dydaktycznego szkoły,
- wycieczki szkolne,
- imprezy szkolne dla uczniów,
- nagrody,
- zapomogi,
- obsługę finansową rady rodziców,
- pokrywanie innych uzasadnionych wydatków na rzecz uczniów,
- pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych ze szkołą.

### § 3.

Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie rada rodziców w preliminarzu budżetowym.

### § 4.

Pisemne wnioski o środki z funduszu rady rodziców mogą składać:

- dyrektor szkoły,
- wychowawcy klas,
- pedagog szkolny,
- rady oddziałowe,
- samorząd uczniowski.

## § 5.

1. Rada ma wydzielone konto bankowe.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie, rada rodziców dysponuje poprzez dwie upoważnione osoby, będące członkami prezydium rady rodziców.
3. Do dysponowania zgromadzonymi środkami, rada może upoważnić dodatkową osobę, spoza rady rodziców. Osoba ta musi każdorazowo działać w porozumieniu z prezydium rady rodziców.

## § 6.

Rada rodziców może upoważnić dyrektora szkoły do działania w jej imieniu, w szczególności do podpisywania umów dotyczących spraw uczniowskich.

## **VIII. Zasady dokonywania zmian w regulaminie**

### § 1.

Propozycję zmiany w Regulaminie Rady Rodziców ma prawo zgłosić każdy rodzic.

### § 2.

Zgłoszenie propozycji zmiany odbywa się za pośrednictwem przedstawiciela Rady Oddziału - przewodniczącego, do którego uczęszcza dziecko, na najbliższym posiedzeniu Rady Rodziców.

### § 3.

Zmiana w regulaminie następuje po zaakceptowaniu jej przez członków Rady Rodziców, na drodze głosowania, w formie aneksu do regulaminu.

## **IX. Postanowienia końcowe**

### § 1.

Rada rodziców używa pieczętki podłużnej i numeru konta.

### § 2.

1. Członkowie rady rodziców nie wywiązujący się z nałożonych na nich obowiązków mogą być odwołani przed upływem kadencji przez oddziałowe zebranie rodziców.
2. Na miejsce odwołanych członków rady rodziców, wybiera się nowych.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.